

LA DISSERTATION

PRÉSENTATION DE L'ÉPREUVE

Durée : environ 1 h 30 sur les 4 h d'épreuve.

Les textes officiels précisent que vous devez montrer :

- que vous maîtrisez des connaissances et savez les sélectionner;
- que vous savez organiser vos connaissances de manière à traiter le sujet;
- que vous avez acquis des capacités d'analyse et de réflexion.

Pour traiter le sujet, vous devez :

- analyser le sujet et élaborer une problématique ;
- rédiger un texte pertinent comportant une introduction (dégageant les enjeux du sujet et un fil conducteur en énonçant une problématique), plusieurs parties structurées et une conclusion (qui répond à la problématique).

Vous pouvez y intégrer une (ou des) production(s) graphique(s) : croquis, schéma. Un fond de carte pourra vous être fourni si le sujet s'y prête.

1 Analyser et problématiser le sujet ENVIRON 15 MIN

- **Analysez le sujet** et son contexte. Sur une feuille de brouillon :
 - relevez le sens des termes majeurs, délimitez la période et l'espace concernés par le sujet, et respectez-les pour éviter les hors-sujets;
 - relevez le contexte (que se passe-t-il au moment où se déroulent les phénomènes que vous devez étudier?) et mobilisez vos connaissances (faits, notions, personnages) en vous posant des questions (où? quand? qui? quoi? pourquoi? quels sont les effets?, etc.).
- **Problématisez**, c'est-à-dire posez l'idée principale qui organise votre réponse, sous forme d'une question le plus souvent.

2 Structurer et alimenter son plan ENVIRON 40 MIN

- Repérez les deux ou trois idées qui se détachent de votre brouillon.
- Plusieurs plans peuvent permettre de traiter un sujet :
 - un **plan chronologique**. Le plan chronologique est à privilégier si le sujet concerne une longue durée;
 - un **plan thématique**, qui analyse une dimension du sujet (par exemple économique, sociale, politique ou culturelle) dans chaque partie;
 - un **plan analytique**, par exemple description/explication/limites. Veillez à ce que les limites ne soient pas seulement une conclusion, donnant une troisième partie appauvrie;
 - un **plan dialectique** : thèse/antithèse/synthèse, ou oui/non/oui et en même temps non. Veillez à ce que la synthèse ne soit pas seulement une conclusion, donnant une troisième partie appauvrie;
 - un **plan factuel** : causes/phénomène/conséquences;
 - un **plan par échelles** : il permet de mobiliser un maximum d'acteurs en évoquant différentes échelles (locale, régionale, nationale, continentale, mondiale).
- **Choisissez les arguments et leurs exemples**. Faites le tri dans votre brouillon, sélectionnez uniquement les idées et les exemples qui vous aideront à construire une démonstration, toujours en lien avec votre problématique. Plutôt que de multiplier les exemples, **expliquez-en complètement un ou deux** et montrez leurs liens avec le sujet posé.

Conseil

Plan chronologique : attention à bien isoler trois périodes délimitées par deux ruptures dans le sujet.

Conseil

Plan thématique : attention à créer du lien entre vos différentes parties pour ne pas aboutir à un « plan catalogue », c'est-à-dire un plan où les différentes parties s'enchaînent mal.

- Organisez vos idées en tableau :

	Arguments	Exemples (un ou deux, bien expliqués)	Phrase de transition écrite
Partie 1			
Partie 2			
Partie 3			

3 Rédiger ENVIRON 1 H 30

- **L'introduction doit accrocher le lecteur** par une citation, un fait, une idée qui vous permette de **présenter les termes du sujet**, termes que vous devez expliquer dans leur contexte (spatial et temporel). Puis, dans un 2^e paragraphe, **énoncez la problématique** et faites-la suivre de **l'annonce du plan**, indiquant l'idée de chaque partie.

- **Le développement :**

– organisez la réponse à la problématique en deux ou trois parties, divisées en deux ou trois paragraphes. Chaque paragraphe énonce et explique une réponse à la problématique (argument), et les exemples correspondants (peu d'exemples, bien expliqués). Vous pouvez intégrer dans le développement un ou deux schémas qui accompagnent vos explications (donnez-leur un titre et une courte légende). En fin de chaque partie, une **phrase de transition** permet d'expliquer pourquoi vous passez à l'idée de la partie suivante ;

– **la réalisation d'une illustration** en appui du propos (croquis, schéma...) peut vous permettre d'augmenter votre note, mais elle n'a aucun caractère obligatoire, et son absence ne peut être pénalisée. Cette **production graphique doit être proposée dans le paragraphe du développement qu'elle illustre le plus pleinement**. Parfois, un fond de carte peut vous être fourni avec le sujet si cela est nécessaire.

- **La conclusion répond d'abord directement à la problématique** énoncée en introduction, sous forme d'une phrase qui ne doit pas être la répétition du plan. La conclusion se termine par une ouverture, sous forme d'une phrase qui **montre l'intérêt du sujet traité** ou **pose une nouvelle question qui découle du sujet** de la dissertation.

Conseil

Dans vos parties, attention à organiser logiquement votre démonstration : du plus important au moins important.

Conseil

Attention, si vous choisissez de réaliser une illustration, assurez-vous d'avoir assez de temps pour rédiger entièrement votre dissertation.

4 Se relire ENVIRON 5 MIN

Relisez-vous pour vérifier que vous avez écrit dans une langue correcte, que vous n'avez pas oublié de mots et pour corriger les fautes d'orthographe.

S'ENTRAÎNER À LA DISSERTATION DANS LE MANUEL

EXERCICES

- Analyser un sujet : p. 74 ; p. 270 ; p. 346 ; p. 366 ; p. 384
- Construire un plan : p. 40 ; p. 130 ; p. 234 ; p. 294 ; p. 422
- Rédiger une introduction : p. 56 ; p. 112 ; p. 152 ; p. 192 ; p. 310 ; p. 460
- Rédiger une partie : p. 210 ; p. 440

BAC

Sujets guidés

- Trier ses idées : p. 156-157
- Construire un plan : p. 388-389 ; p. 464-465

- Identifier les différentes parties d'une introduction : p. 314-315
- Rédiger l'introduction : p. 78-79
- Rédiger une partie : p. 78-79 ; p. 388-389
- Rédiger le développement : p. 156-157 ; p. 238-239 ; p. 314-315 ; p. 464-465
- Rédiger la conclusion : p. 238-239 ; p. 314-315 ; p. 464-465

Sujets d'entraînement : p. 80-81 ; p. 158-159 ; p. 240-241 ; p. 316-317 ; p. 390-391 ; p. 466-467